Bauamtsleitung (m/w/d)

Vollzeitanstellung (40 Wochenstunden), ehestmöglich

Die Marktgemeinde Velden am Wörther See sucht eine kompetente und engagierte Persönlichkeit für die Position der Bauamtsleitung. Als Bauamtsleitung sind Sie verantwortlich für die Organisation und Leitung der Bauabteilung (Hochbau, Tiefbau, Facilitymanagement), für die Koordination und Umsetzung von Bauprojekten, die Abwicklung der Verwaltungsverfahren und Einhaltung rechtlicher Vorgaben sowie die. örtliche Raumplanung.

Diese Position bietet Ihnen die Möglichkeit, Ihre Führungsqualitäten unter Beweis zu stellen, innovative Lösungen zu entwickeln und maßgeblich zur Weiterentwicklung unserer Gemeinde beizutragen.

Zu Ihren Aufgaben gehören unter anderem:

- **Bau- und Raumordnungsrecht und Vollzug:** Die Durchsetzung von Baurecht und Baunebengesetzen und des Raumordnungsrechtes sowie die Abwicklung von Bauverfahren, die Bearbeitung bau- und feuerpolizeilichen Maßnahmen in Ihren Zuständigkeitsbereich.
- **Strategische Gemeindeplanung:** In enger Zusammenarbeit mit Ausschüssen und Gremien bereiten Sie strategische Gemeindeentwicklungspläne vor und bringen Ihre Expertise in die Gemeindeplanung ein.
- **Verhandlungsführung:** Teilnahme und Führung von Verhandlungen im Bau- und Infrastrukturbereich.
- **Mitarbeiterführung und Fortbildung:** Als Leiter des Bauamtes sind Sie für die Teamführung und -entwicklung verantwortlich. Sie organisieren Fortbildungsmaßnahmen, um ein hohes Qualitätsniveau sicherzustellen.
- **Verwaltung und Betreuung von IT-Systemen:** Sie sind zuständig für die Betreuung des Geoinformationssystems und des Bauamtsprogramms, um eine effiziente Datenverwaltung und -analyse zu gewährleisten.
- **Budgetierung und Haushaltsüberwachung:** Sie übernehmen die Verantwortung für die Budgetierung, Verwaltung und Überwachung der Haushaltsmittel im Bauamt, um eine effektive Ressourcennutzung sicherzustellen.
- **Wahrnehmung der Parteistellung und Mitwirkung in Verfahren:** Sie vertreten die Gemeindeinteressen in unterschiedlichen Verfahren und bringen Fachwissen zu relevanten Gesetzen ein.
- **Organisation, Teilnahme und Vorbereitung:** Sitzungen der Ausschüsse, Gemeindevorstand, Gemeinderat, Informationsveranstaltungen

Ihr Profil:

- **Abgeschlossene Universität (Bachelor-Niveau)** und **Berufspraxis von zumindest einem Jahr**
- Alternativ abgeschlossene Reifeprüfung und einschlägige berufliche Erfahrung von mindestens fünf Jahren
- Langjährige Berufserfahrung sowie Erfahrung im Bereich der Personalführung ist von Vorteil
- österreichische Staatsbürgerschaft

Was wir bieten:

- **Faire Entlohnung** nach dem K-GMG (Bruttomonatsgehalt mind. € 4.416,19) mit Bereitschaft auf Überzahlung je nach Berufserfahrung
- **Entspannter Urlaub:** Die Höhe Ihres Erholungsurlaubes ist abhängig von Ihrem Alter (ab 45 Jahren 33 Tage).
- **Kontinuierliche Weiterbildung**: Nutzen Sie unsere umfassenden Fortbildungsmöglichkeiten aus einem vielfältigen Kurskatalog.
- **Dynamisches Team**: Arbeiten Sie in einem facettenreichen Team von jungen und erfahrenen Mitgliedern, die sich gegenseitig optimal ergänzen und unterstützen.
- **Arbeitsplatzsicherheit**: Genießen Sie die Gewissheit eines stabilen und krisensicheren Arbeitsplatzes.

Wenn Sie bereit sind, sich dieser spannenden Herausforderung zu stellen und einen bedeutenden Beitrag zur Gestaltung unserer Gemeinde zu leisten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

https://bewerbung.cnc.gv.at

*Bewerbungsfrist **02.04.2024***

Für Fragen zur Einstufung und Entlohnung stehen Ihnen Mitarbeiter:innen des Gemeinde-Servicezentrum unter der Telefonnummer 0463 / 55 111 350 zur Verfügung.