



**Marktgemeinde Velden am Wörther See
Seecorso 2, 9220 Velden am Wörther See**

Stellenausschreibung

Im Zuge der Verstärkung unseres handwerklichen Teams suchen wir eine / n

Allroundmitarbeiter*in für den Eishallenbetrieb

Die vielseitigen Aufgaben der ausgeschriebenen Stelle umfassen unter anderem:

- Aufbereitung, Pflege und Instandhaltung der Eisfläche
- Aufbau der unterschiedlichen Spielflächen (Eishockey, Eisstockschießen, Publikumslauf, etc.)
- Kassenabwicklung (Registrierkassenbedienung)
- Platzwartarbeiten (Eisfläche, Eishalle, Koordinierung mit den Vereinen)

Zeitpunkt der Aufnahme: voraussichtlich ab 15.10.2023

Beschäftigungsausmaß: vollbeschäftigt mit 40 Wochenstunden.

Einstufung und Entlohnung: Gemäß den Bestimmungen des Kärntner Gemeindemitarbeiterinnengesetzes, K-GMG, erfolgt eine Einstufung in die *Gehaltsklasse 6, Stellenwert 30*. Das Bruttomonatsgehalt beträgt mindestens 2.590,89 Euro. Es wird darauf hingewiesen, dass sich das angeführte Mindestentgelt aufgrund von gesetzlichen Vorschriften gegebenenfalls durch anrechenbare Vordienstzeiten erhöhen kann (max. 4 Jahre).

Allgemeine Voraussetzungen:

- der Verwendung entsprechende körperliche und geistige Eignung **und**
- die österreichische Staatsbürgerschaft oder unbeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt

Erwünschte Voraussetzungen und Kenntnisse:

- abgeschlossene Lehrausbildung in einem handwerklichen Beruf
- Führerscheine der Klasse B
- Technisches Verständnis und geschickter Umgang mit Maschinen
- Bereitschaft zur Leistung von flexiblen Dienstzeiten (auch Wochenenddienst erforderlich)
- Teamfähigkeit und Kontaktfreudigkeit
- Erste-Hilfe-Kurs bzw. Bereitschaft zur zeitnahen Absolvierung dieses Kurses

Dem Bewerbungsschreiben sind folgende Unterlagen beizufügen:

- Lebenslauf mit Lichtbild, Telefonnummer und E-Mail-Adresse
- Kopie des Führerscheines
- Geburtsurkunde
- Staatsbürgerschaftsnachweis oder Nachweis über unbeschränkten Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt

- Zeugnisse und Nachweise über den bisherigen Schul-, Bildungs- und Arbeitsweg, allfällige Dienst- und Kurszeugnisse **und**
- der Nachweis über den abgelegten Präsenz- oder Zivildienst bei männlichen Bewerbern

Wenn Sie an dieser herausfordernden Position Interesse haben, dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung unter velden@ktn.gde.at

Bei Fragen wenden Sie sich an direkt an die Marktgemeinde Velden am Wörther See unter der Telefonnummer 04274/2102.

Unvollständige Bewerbungsunterlagen werden bereits im Rahmen der Vorselektion aus dem Bewerbungsverfahren ausgeschlossen.

Hinweis gemäß § 6 Abs. 2 Kärntner Landes - Gleichbehandlungsgesetz, i.d.g.F.: Bewerbungen von Frauen für die gegenständliche Planstelle sind besonders erwünscht, wenn der Anteil der Frauen im Wirkungsbereich der Dienstbehörde für die ausgeschriebene Verwendung (Einstufung) unter 50 Prozent liegt.

Es wird ausdrücklich darauf aufmerksam gemacht, dass ein Ersatz allfälliger Reisekosten oder Aufwendungen im Hinblick auf die Teilnahme am Auswahlverfahren nicht möglich ist.

Personenbezogene Daten werden nur für jenes Verfahren herangezogen, bei dem Sie sich aktuell beworben haben. Anhand der Bewerbungsunterlagen wird geprüft, ob die geforderten Anstellungserfordernisse erfüllt werden und ob eine weitere Miteinbeziehung ins Verfahren möglich ist.

Velden, am 19.09.2023

Der Bürgermeister:
Ferdinand Vouk